

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Курагинский детский сад №9 «Алёнушка» комбинированного вида
(МБДОУ №9 «Алёнушка»)

Согласовано:

Руководитель управления
образования администрации
Курагинского района

Т.В. Ципушникова

2022г.



Согласовано: от работников
Председатель первичной профсоюзной
организации

В.К. Радостева

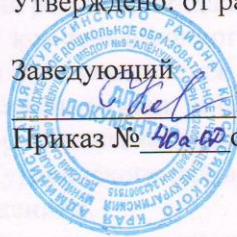
Протокол № 5 от 13.09 2022г.

Утверждено: от работодателя

Заведующий

И.В. Коняшкина

Приказ № 40а-62 от 13.09 2022г.



Положение об оплате труда

Принято:

на общем собрании организации

Протокол № 4 от 12.09 2022г.

пгт. Курагино, 2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Курагинского детского сада №9 «Алёнушка» комбинированного вида (МБДОУ №9 «Алёнушка») (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации района от 28.05.2012 № 555-п «О системах оплаты труда работников районных муниципальных учреждений» и регулирует порядок, условия оплаты труда работников МБДОУ №9 «Алёнушка» (далее - организация).

1.2. Система оплаты труда работников организации включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, для работников организации устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Курагинского района, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.4. Система оплаты труда устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- в) государственных гарантий по оплате труда;
- г) примерных положений об оплате труда работников муниципальных образовательных автономных, бюджетных и казенных организаций;
- д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- е) мнения представительного органа работников.

1.5. Для работников организации, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых организацией услуг, заключаются срочные трудовые договоры и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.6. Работникам организации в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретным работникам устанавливаются руководителем организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах.

2.2. В коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

2.3. Минимальные размеры окладов, ставок устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

В Положении об оплате труда могут устанавливаться должности (профессии) работников организации и условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам организации устанавливаются выше минимальных размеров окладов, ставок.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100,$$

где:

O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

O_{\min} – минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный Приложением № 1 к настоящему Положению;

K – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения.

2.5 Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

2.6. Перечень и размеры повышающих коэффициентов по основаниям повышения, установленным в пункте 2.7 настоящего Положения, применяемым для установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами организации с учетом мнения представительного органа работников, в пределах фонда оплаты труда организации, на период времени выполнения работы, являющейся основанием для установления повышающего коэффициента.

2.7. Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

| № п/п | Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы | Предельное значение повышающего коэффициента |
|-------|--|--|
| 1. | За наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории первой квалификационной категории | 25% 15% |
| 2. | для педагогических работников прочих образовательных организаций | 20% |

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за работу в сельской местности.

3.2. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в организации в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.3. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников организации устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

3.4. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам организации на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.6. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам организации на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. К другим видам компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся выплаты согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Работникам организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

4.2. Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, обеспечение региональной выплаты, установленной пунктом 4.7 настоящего раздела.

4.3. Виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда для работников организации, устанавливается согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждений могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах учреждения, устанавливающих систему оплаты труда.

4.3.1. Виды выплат должны отвечать уставным задачам организации.

4.3.2. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

4.3.3. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

4.3.4. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем организации ежемесячно, ежеквартально или на год.

4.4. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя организации с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника. Критерии оценки результативности и качества труда работников не учитываются при выплате стимулирующих выплат в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работникам на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных организацией в установленном порядке на оплату труда работников.

4.5. Основание и размер выплат по итогам работы работникам организаций устанавливается в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

4.6. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) организации применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

C – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации в плановом периоде;

$C_{1 \text{ балла}}$ – стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i -го работника организации, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

n

$$C_{1 \text{ балла}} = Q_{\text{стим. раб.}} / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим. раб.}}$ – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам организации в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц организации, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя организации.

$$Q_{\text{стим. раб.}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}}$$

где:

$Q_{\text{зп}}$ – фонд оплаты труда работникам организации, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) организации, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$ – гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы организации с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию организации, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$ – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников организации на месяц в плановом периоде.

4.7. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника организации на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда),

производятся работникам организации, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда).

Размер определяется как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника организации за соответствующий период времени.

Работникам организации, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником организации времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником организации времени, и величиной заработной платы конкретного работника организации за соответствующий период времени.

4.7.1. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае для территории Курагинского района предоставляется региональная выплата.

Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы, установленной в Красноярском крае для территории Курагинского района составляет 24 447 рублей.

Региональная выплата для работников рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленной настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в

районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.8. Работникам организации персональные выплаты устанавливаются в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.

5. Единовременная материальная помощь

5.1. Работникам организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам организации, оказывается по решению руководителя организации в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего раздела.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам организации производится на основании приказа руководителя организации с учетом положений настоящей статьи.

6. Оплата труда руководителя организации, заместителя.

6.1. Заработная плата руководителя организации, его заместителя включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Размер должностного оклада руководителя организации устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемой им организации с учетом отнесения организации к группе по оплате труда руководителей, определенной в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Положения.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации рассчитывается без учета повышающих коэффициентов.

Размер должностного оклада увеличивается при наличии квалификационной категории посредством применения к должностному окладу следующих повышающих коэффициентов:

- при высшей квалификационной категории – 20%;
- при первой квалификационной категории – 15%.

6.3 Группа по оплате труда руководителя организации определяются на основании объемных показателей согласно приложению № 10 к настоящему Положению.

К показателям для отнесения организации к группе по оплате труда руководителя организации относятся показатели, характеризующие масштаб организации:

численность работников организации;
количество обучающихся (воспитанников);
показатели, значительно осложняющие работу по руководству организацией.

Объем деятельности организации при определении группы по оплате труда руководителя оценивается в баллах по показателям для отнесения организации к группе по оплате труда.

Организации относятся к I, II, III или IV группе по оплате труда руководителя по сумме баллов, определенных на основе показателей деятельности, установленных таблицей 1 Приложения № 10 настоящего Положения.

Группа по оплате труда руководителя организации определяется на основании документов, подтверждающих наличие объемов работы организации на 1 января текущего года.

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольном образовательном учреждении учитывается их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 января на установленную предельную наполняемость групп.

За руководителем организации, находящейся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

Руководителю организации группа по оплате труда руководителей организации устанавливается локальным правовым актом управления образования и определяется не реже одного раза в год в соответствии со значениями объемных показателей за предшествующий год или плановый период.

6.4. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации и перечнем должностей, профессий работников организации, относимых к основному персоналу, установленными постановлением администрации Курагинского района.

6.5. Размер должностного оклада заместителя руководителя устанавливаются руководителем организации на 10-30 процентов ниже размера должностного оклада руководителя этого учреждения без учета увеличения должностного оклада руководителя организации при наличии квалификационной категории.

В положении об оплате труда устанавливаются размеры увеличения должностного оклада заместителя руководителя организации при наличии квалификационной категории.

6.6. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для руководителя организации, его заместителя устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края содержащими нормы трудового права и разделом 3 настоящего Положения.

6.7. Выплаты стимулирующего характера для руководителя организации производятся с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности организации, лично руководителя в пределах средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю организации.

6.8. Предельное количество должностных окладов руководителя организации, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю организации, составляет до 32 должностных окладов, но не выше предельного количества должностного оклада руководителя организации, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю организации, с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.8.1. Должностные оклады устанавливаются с учетом ведения педагогической работы в объеме:

3 часа в день – заведующим дошкольными образовательными организациями с 1-2 группами (кроме организаций, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, может осуществляться как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности.

6.9. Порядок использования средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю организации устанавливается настоящим Положением.

6.9.1. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю организации осуществляется на учебный год, ежеквартально (или ежемесячно) с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат, образованной управлением образования администрации Курагинского района (далее – рабочая группа).

6.9.2. Управление образования администрации Курагинского района представляет в рабочую группу аналитическую информацию о показателях деятельности организации, в том числе включающую информацию органов самоуправления общеобразовательной организации, в том числе общественного совета общеобразовательной организации.

6.9.3. Руководитель организации имеет право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

6.9.4. Рабочая группа может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы. Решение рабочей группы оформляется протоколом. С учетом мнения рабочей группы, управление образования

администрации Курагинского района издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

6.9.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности организации для руководителя организации, его заместителя определяются согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.9.6. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательной организации к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы руководителю организации, его заместителю определяется согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

6.10. Руководителю организации, его заместителю может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.

6.10.1. Единовременная материальная помощь, предоставляемая руководителю организации в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании приказа управления образования администрации Курагинского района в пределах утвержденного фонда оплаты труда организации.

6.10.2. Выплата единовременной материальной помощи заместителю руководителя организации производится на основании приказа руководителя организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда организации.

6.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя) устанавливается в размере, не превышающем размера, предусмотренного Приложением № 9 к настоящему Положению.

6.12. Руководителю, заместителю руководителя персональные выплаты устанавливаются в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.

6.13. Часть средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю организации с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера руководителю организации за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя организации в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных организацией от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей организаций и выплачиваются ежемесячно:

| Критерии оценки результативности и качества труда | Условия | | Предельный размер (%) от доходов полученных организацией от приносящей доход деятельности |
|---|---|-----------------|---|
| | наименование | индикатор | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| доход, полученный организацией от приносящей доход деятельности | доля доходов организации от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания | от 1% до 15,9% | 0,5 |
| | | от 16% до 25,9% | 1,0 |
| | | от 26% до 30,9% | 1,5 |
| | | от 31% и выше | 2,0 |

7. Заключительные и переходные положения

Размер средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников организации, составляет не более 70% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
организации

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников организации

1. Профессиональная квалификационная группа
должностей работников образования

| Квалификационные уровни | | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки зарплаты, руб. |
|---|--|---|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | | |
| | | 3621,00 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | | 3813,00<*> |
| 2 квалификационный уровень | | 4231,00 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | | |
| 1 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 6255,00 |
| | при наличии высшего профессионального образования | 7120,00 |
| 2 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 6547,00 |
| | при наличии высшего профессионального образования | 7456,00 |

| | | |
|----------------------------|--|---------|
| 3 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 7171,00 |
| | при наличии высшего профессионального образования | 8168,00 |
| 4 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 7847,00 |
| | при наличии высшего профессионального образования | 8942,00 |

<*> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 405,0 руб., для должности «дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 5844,0 руб.

2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих»

| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | 3813,00 |
| 2 квалификационный уровень | 4023,00 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | 4231,00 |
| 2 квалификационный уровень | 4650,00 |
| 3 квалификационный уровень | 5109,00 |
| 4 квалификационный уровень | 6448,00 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | 4650,00 |
| 2 квалификационный уровень | 5109,00 |
| 3 квалификационный уровень | 5608,00 |
| 4 квалификационный уровень | 6742,00 |

3. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | 3275,00 |
| 2 квалификационный уровень | 3433,00 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | 3813,00 |
| 2 квалификационный уровень | 4650,00 |
| 3 квалификационный уровень | 5109,00 |

| | |
|----------------------------|---------|
| 4 квалификационный уровень | 6154,00 |
|----------------------------|---------|

4. Должности руководителей структурных подразделений

| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений <*> | |
| 1 квалификационный уровень | 9302,00 |
| 2 квалификационный уровень | 9999,00 |
| 3 квалификационный уровень | 10787,00 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | |
| 2 квалификационный уровень | 4650,00 |
| 3 квалификационный уровень | 5109,00 |
| 4 квалификационный уровень | 6448,00 |
| 5 квалификационный уровень | 7283,00 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | |
| 5 квалификационный уровень | 7871,00 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | 8460,00 |
| 2 квалификационный уровень | 9801,00 |
| 3 квалификационный уровень | 10554,00 |

 <*> Утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
организации

**Виды и размеры компенсационных выплат за работу в условиях,
отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях,
отклоняющихся от нормальных)**

| № п/п | Виды компенсационных выплат | Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке зарботной платы <*> |
|----------|---|---|
| 1. | За работу в образовательных учреждениях для обучающихся сограниченными возможностями здоровья (отделениях, классах, группах) (кроме медицинских работников) <*> | 20 |
| 2. | Руководителям учреждений, имеющихотделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении | 15 |
| 3. | За работу в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах | 20 |
| 4. | Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях | 20 |
| 5. | Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов) | 30 |
| 6. | Работникам учреждений (структурных подразделений), | 15 |

| | | |
|----|---|----|
| | осуществляющих оздоровление и (или) отдых обучающихся, воспитанников за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени | |
| 7. | Выплата за работу в сельской местности | 25 |

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<***> В образовательных учреждениях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников
организации

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников организации

| Должности | Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения | Условия | | Предельное количество баллов* |
|--------------------------------------|---|---|--|-------------------------------|
| | | наименование | индикатор | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Педагог-психолог | Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| | Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы) | Полнота и соответствие регламентирующим документам | 100% | 30 |
| | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| | Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников | Участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с педагогической деятельностью | 30 |
| Призовое место в конкурсе проектов и | | | 20 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|----|
| | | | программ, получение гранта | |
| | | | Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов | 20 |
| | | Адаптация вновь поступивших воспитанников, создание благоприятного психологического климата | Оказание психологической помощи воспитанникам, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| | Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников | Организация работы психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогическая коррекция воспитанников, работа с родителями, педагогическим коллективом | Наличие психолого-педагогических заключений по проблемам личностного и социального развития воспитанников | 30 |
| Воспитатель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| | Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы) | Полнота и соответствие регламентирующим документам | 100% | 30 |
| | Обеспечение занятости воспитанников | Проведение с воспитанниками занятий, приобщение к труду, привитие им санитарно-гигиенических навыков | Постоянно | 20 |
| | Организация работы по укреплению здоровья воспитанников | Ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима | Отсутствие замечаний медицинского персонала, | 20 |

| | | | | |
|---|--|---|---|----|
| | | | администрация учреждения, надзорных органов | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| Участие в инновационной деятельности | Разработка и внедрение авторских программ воспитания | Наличие авторской программы воспитания | | 30 |
| Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды | Отсутствие травм, несчастных случаев | Отсутствие травм, несчастных случаев | | 20 |
| Эффективность работы с родителями (законными представителями) | Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций | Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций | | 20 |
| | | Высокий уровень решения конфликтных ситуаций | | 20 |
| | Посещаемость воспитанников | Не менее 80% | | 20 |
| Осуществление дополнительных работ | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении | Постоянно | | 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса | Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников, качественное проведение занятий | Отсутствие замечаний старшего воспитателя, методиста, администрации учреждения | | 30 |
| | Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов | | 20 |
| Педагогическ | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и | | | |

| | | | | |
|---|--|---|--|----|
| ие работники: музыкальн й руководител ь, учитель- логопед, учитель- дефектолог, методист, инструктор по физической культуре | ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| | Ведение профессионально й документации (тематическое планирование, рабочие программы) | Полнота и соответствие регламентирующим документам | 100% | 30 |
| | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников | Праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.п. | Наличие мероприятий | 30 |
| | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| | Достижения воспитанников | Участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях | % участвующих от общего количества воспитанников | 20 |
| | | | Призовое место | 50 |
| | Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям (законным представителям) результаты образовательного процесса, достижения воспитанников | Открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п. | Наличие мероприятий | 30 |
| | Эффективная реализация коррекционной составляющей образовательного процесса | Достижение воспитанников более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом | Положительная динамика | 30 |
| | Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды | Отсутствие травм, несчастных случаев | Отсутствие травм, несчастных случаев | 30 |
| | Осуществление дополнительных работ | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении | Постоянно | 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации | Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, | 20 | |

| | | | | |
|---|---|---|--|----|
| | образовательного процесса | | методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов | |
| | | Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, качественное проведение уроков | Отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов | 30 |
| | Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и образовательных программ | Наличие образовательной программы | 30 |
| Призовое место в конкурсе проектов и программ | | | 15 | |
| Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы | | | 20 | |
| Младший воспитатель, помощник воспитателя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач | | самостоятельности и | |
| | Проведение работы по укреплению здоровья обучающихся | Ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур | Отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов | 20 |
| | Организация работы по самообслуживанию, соблюдению обучающимися распорядка дня | Соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи обучающимся по самообслуживанию | Отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов | 20 |
| | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |

| | | | | |
|-------------------------------|---|---|---|---------------------|
| | Осуществление дополнительных работ | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении | Постоянно | 30 |
| | Участие в мероприятиях учреждения | Проведение дня именинника, праздников для обучающихся | Постоянно | 30 |
| | Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| | Соблюдение санитарно-гигиенических норм | Отсутствие замечаний надзорных органов | Отсутствие замечаний надзорных органов | 30 |
| Шеф-повар, повар | Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач | | | самостоятельности и |
| | Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов | Отсутствие предписаний надзорных органов | Отсутствие предписаний надзорных органов | 30 |
| | | | Устранение предписаний надзорных органов в установленный срок | 20 |
| | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| | Снижение уровня заболеваемости воспитанников | Уровень заболеваемости воспитанников | Отсутствие вспышек заболеваний воспитанников | 30 |
| | Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно цикличному меню | Отсутствие замечаний надзорных органов | Отсутствие замечаний надзорных органов | 40 |
| | Соблюдение технологического процесса приготовления пищи | Отсутствие замечаний надзорных органов | Отсутствие замечаний надзорных органов | 30 |
| | Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| | Содержание помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями | Состояние помещений и территории учреждения | Отсутствие замечаний администрации учреждения | 10 |
| | Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд | Отсутствие замечаний медицинских работников при проведении органолептической оценки | Отсутствие замечаний медицинских работников при проведении органолептической оценки | 40 |
| Заведующий хозяйством, | Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач | | | самостоятельности и |
| | Выполнение | Погрузочно-разгрузочные работы; | 5 часов в | 10 |

| | | | | |
|---|--|---|---|----------|
| кладовщик, рабочий по комплексно му обслуживани ю и ремонту здания, дворник, машинист по стирке белья, уборщик служебных помещений, дежурный, администрат ор | дополнительных видов работ | проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий и аварийных ситуаций; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения; проведение генеральных уборок | месяц 10 часов в месяц 15 часов в месяц | 20 30 |
| | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| | Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов | Отсутствие предписаний надзорных органов | Отсутствие предписани й надзорных органов | 50 |
| | | | Устранение предписани й в установленн ый срок | 30 |
| | Проведение праздников для воспитанников | Участие в мероприятиях учреждения | | 20 |
| | Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| | Содержание помещений, участков в соответствии с санитарно- гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений | Состояние помещений и территории учреждения | Отсутствие предписани й надзорных органов | 50 |
| | | | Отсутствие замечаний администра ции учреждения, надзорных органов | 20 |
| | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| | Образцовое состояние документооборота | Отсутствие замечаний по документообеспечению | Отсутствие замечаний по документоо беспечению | 20 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| Оперативность выполняемой работы | Оформление документов в срок | Оформлени е документов в срок | 20 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| Взаимодействие по документообеспеч ению с другими ведомствами | Отсутствие замечаний от других ведомств | Отсутствие замечаний от других ведомств | 20 | |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | |
| Ведение профессионально й документации (тематическое планирование, рабочие программы) | Полнота и соответствие регламентирующим документам | 100% | 30 | |

| | | | |
|--|--|--|----|
| Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ | Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы | 20 |
| Создание условий для осуществления образовательного процесса | Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда | Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленный срок | 20 |
| Сохранение здоровья воспитанников в учреждении | Создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья воспитанников | Отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний воспитанников | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Участие в инновационной деятельности | Разработка и внедрение авторских программ воспитания | Наличие авторской программы воспитания | 30 |
| Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям (законным представителям) результаты образовательного процесса, достижения воспитанников | Открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п. | Наличие мероприятий | 30 |
| Осуществление дополнительных работ | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении | Постоянно | 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса | Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в работе | 20 |

* исходя из 100 бальной системы

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников
организации

**Виды и размеры
выплат по итогам работы работникам организации**

| Критерии оценки результативности и качества труда работников организаций | Условия | | Предельное количество баллов |
|--|---|---|------------------------------------|
| | Наименование | Индикатор | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Степень освоения выделенных бюджетных средств | % освоения выделенных бюджетных средств | 90% выделенного объема средств | 25 |
| | | 95% и выше выделенного объема средств | 50 |
| Объем ввода законченных после ремонта объектов | текущий ремонт капитальный ремонт | выполнен в срок, в полном объеме | 25 |
| | | | 50 |
| Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда | применение нестандартных методов работы | | 50 |
| Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации | задание выполнено | в срок, в полном объеме | 50 |
| Достижение высоких результатов в работе за определенный период | оценка результатов работы | наличие динамики в результатах | 50 |
| Участие в инновационной деятельности | наличие реализуемых проектов | участие | 50 |
| Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий | наличие важных работ, мероприятий | участие | 50 |

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников организации

**Виды выплат стимулирующего характера,
размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности
и качества деятельности организации для руководителя, заместителя**

Общеобразовательные организации (кроме образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования))

| Должность | Критерии оценки эффективности и качества деятельности организации | Условия | | Предельный размер выплат к окладу, (должностному окладу), ставке заработной платы <*> |
|--|---|--|---|---|
| | | наименование | индикатор | |
| Руководитель организации | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| | Обеспечение стабильного функционирования организации | обеспечение безопасных и комфортных условий для организации образовательного процесса и нахождения обучающихся в организации | отсутствие предписаний надзорных органов (своевременное устранение) | 25% |
| | | | отсутствие травм, несчастных случаев по вине организации | 15% |
| | | выполнение муниципального задания | 100% | 30% |
| | | обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации | 100% | 5% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|-----|--|
| | Обеспечение развития организации | организация участия педагогов, обучающихся в конкурсах, мероприятиях (наличие призового места) | Региональный уровень | 15% | |
| | | ведение экспериментальной работы | наличие статуса базовой площадки | 35% | |
| | | отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися | 0 | 10% | |
| | Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| | Результативность деятельности организации | показатели качества по результатам контрольных срезов, итоговых контрольных работ | не ниже 50% | 15% | |
| | | | не ниже 60% | 30% | |
| | | | не ниже 70% | 45% | |
| | | включенность в рейтинг по итогам оценки деятельности организации | наличие свидетельств признания высокого качества деятельности организации со стороны других организаций, учреждений, ведомств, органов власти | 20% | |
| | Эффективность управления коллективом | отсутствие замечаний надзорных органов в части нарушений трудового законодательства | 0 | 15% | |
| | | отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций, связанных с организацией учебного процесса | 0 | 10% | |
| Соответствие локальных актов организации, исходящей документации действующему законодательству | отсутствие замечаний к локальным и нормативным актам | 0 | 5% | | |

| | | | | |
|-----------------------------|---|---|---|-----|
| Заместитель руководителя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| | Обеспечение стабильного функционирован ия организации | создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности | отсутствие предписаний надзорных органов | 25% |
| | | | отсутствие травм, несчастных случаев | 15% |
| | | подготовка локальных, нормативных актов организации, исходящей документации, отчетной документации | соответствие локальных нормативных актов организации нормам действующего законодательства, своевременно и качественное предоставление отчетной документации | 25% |
| | | отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися | 0 | 10% |
| | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| | Обеспечение развития организации | организация участия педагогов, обучающихся в профессиональных конкурсах, мероприятиях (наличие призового места) | региональном | 15% |
| | | ведение экспериментальной работы | наличие статуса базовой площадки | 35% |
| | Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| | Результативность деятельности организации | освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся | качество обученности не ниже 70% | 45% |

| | | | | |
|--|--|---|--|-----|
| | | реализация проектной и исследовательской деятельности | охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность не менее 25% | 20% |
| | | Участие школы в рейтинге школ, в рейтинговой оценке учреждения другими организациями, сообществами | Высокий показатель школы в рейтинге учреждений | 20% |
| | | доля педагогических работников первой и высшей квалификационной категории | не менее 50% | 20% |
| | | координация работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации | 100% выполнения плана | 20% |

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

Образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования), организации для детей, нуждающиеся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи

| Должность | Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения | Условия | | Предельный размер выплат к окладу(должному окладу), ставке заработной платы <*> |
|--------------------------|---|---|-----------|---|
| | | наименование | индикатор | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Руководитель организации | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| | Обеспечение стабильного функционирования организации | выполнение показателей муниципального задания | 100% | 30% |
| | | отсутствие предписаний | 0 | 20% |

| | | | | | |
|--|--|---|--|-----|-----|
| | | (замечаний) контролирующих органов, учредителя по проведенным проверкам | | | |
| | | отсутствие травм, несчастных случаев | 0 | 20% | |
| | Эффективность реализуемой кадровой политики | укомплектованность кадрами | 100% работников работает в организации по основному месту работы (для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразователь- ным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования – (далее - школа) | | 5% |
| | | | отсутствие вакансий (для школы дистанционного обучения (далее - ШДО) | | 10% |
| | | | 70% работников работает в организации по основному месту работы (для образовательных организаций для детей, нуждающиеся в психолого- педагогической и медико- социальной помощи (далее - Центр) | | 5% |
| наличие квалифицированных педагогических кадров | | | 100% педагогов, работающих в организации, имеют дефектологическо е образование или | | 10% |

| | | | |
|---|--|---|-----|
| | | переподготовку в области специальной педагогики (для школ) | |
| | | 100% педагогов, работающих с использованием дистанционных технологий, имеют повышение квалификации данной в области (для ШДО) | 5% |
| | | 20% работников, работающих в организации имеют высшую квалификационную категорию (для Центра) | 10% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Успешная интеграция в общество обучающихся, воспитанников | отсутствие правонарушений, преступлений, самовольных уходов, несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками | 100% | 20% |
| | продолжение обучения выпускников организации в учреждениях профессионального образования | 90% выпускников продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях (для школ) | 5% |
| | | 70% выпускников, из числа детей-инвалидов, с ОВЗ продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях (для ШДО) | 5% |
| Обеспечение развития организации | ведение экспериментальной работы | исполнение мероприятий в соответствии с планом работы стажировочной (базовой) площадки | 15% |
| | | отсутствие замечаний, | 15% |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | проверяющих организаций к работе стажировочной (базовой) площадки | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Результативность деятельности организации | реализация образовательной программы организации | показатели качества по результатам итоговых контрольных работ, итоговой аттестации учащихся от 40% и выше (для Школ и ШДО) | 10% |
| | | 90% воспитанников имеют положительную динамику по итогам мониторинга уровня развития воспитанников (для организаций осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования) | 10% |
| | реализация программы сопровождения (коррекционной, адаптированной программы) | 98% обучающихся, воспитанников имеют положительную динамику результатов (для Центров) | 10% |
| | отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций в организации | 0 | 10% |
| | Умение выстраивать эффективное взаимодействие для достижения целей | привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений | заключен договор о сетевом взаимодействии, привлечены средства из дополнительных |

| организации | деятельности организации | источников финансирования (грант) | |
|---|---|--|------|
| Умение качественно предоставлять информацию о деятельности организации | эффективное и системное использование в работе информационно - коммуникационных технологий | 100% информации представляется в срок и в соответствии с требованиями | 20% |
| Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий | ведение систем автоматического сбора информации | отсутствие замечаний по ведению систем автоматического сбора информации | 20% |
| Обеспечение информационно й открытости организации | проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности организации | системное сопровождение официального Интернет-сайта организации | 10% |
| | | положительные сюжеты в СМИ(для организаций осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования, Центров) | 5% |
| Заместитель руководителя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| | Обеспечение стабильного функционирования организации | выполнение показателей муниципального задания | 100% |
| отсутствие предписаний (замечаний) контролирующих органов, учредителя, руководителя по проведенным | | 0 | 30% |

| | | | | |
|--|--|--|---|-----|
| | | проверкам | | |
| | | отсутствие травм, несчастных случаев | 0 | 20% |
| Оказание методической помощи образовательным организациям района | | разработка методических рекомендаций, проведение методических объединений (семинаров) для специалистов общеобразовательных организаций (для Центров) | методические рекомендации по итогам проведенных мероприятий размещены на сайте организации | 10% |
| | | деятельность в рамках стажировочной (базовой) площадки | отсутствие замечаний проверяющих организаций, учредителя к работе стажировочной (базовой) площадки | 5% |
| | | | исполнение плана мероприятий стажировочной (базовой) площадки в соответствии с установленными сроками | 5% |
| Эффективность реализуемой кадровой политики | | исполнение плана повышения профессиональной подготовки работников | 100% работников повысили квалификацию в соответствии с планом (по итогам предыдущего квартала) | 20% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| Успешная интеграция в общество обучающихся, воспитанников | | отсутствие правонарушений, преступлений, самовольных уходов, несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками | 100% | 20% |
| | | продолжение обучения выпускников организации в профессиональных образовательных учреждениях | 90% выпускников продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях | 10% |

| | | | | |
|---|--|--|--|-----|
| | | учреждениях (для школ и ШДО) | 70% выпускников, из числа детей-инвалидов продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях (для ШДО) | 30% |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| Результативность деятельности организации | | реализация образовательной программы организации | показатели качества по результатам четвертных контрольных работ, итоговой аттестации учащихся от 40% и выше (для школ и ШДО) | 20% |
| | | | 90% воспитанников имеют положительную динамику по итогам мониторинга уровня развития воспитанников (для организаций осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования) | 30% |
| | | разработка адаптированных образовательных программ для всех детей с ограниченными возможностями здоровья | 100% | 20% |
| | | отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций в организации | 0 | 20% |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|---|---|-----|
| | | реализация проектной и исследовательской деятельности обучающихся, воспитанников (для Школ и ШДО) | охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность не менее 30% | 20% |
| | | реализация программы сопровождения (коррекционной, адаптированной программы) (для - Центров) | 98% детей имеют положительную динамику результатов | 40% |
| | Обеспечение информационно й открытости организации | проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности организации | наличие в организации стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях обучающихся, о составе попечительского совета, о действующем законодательстве и с другой информацией | 10% |
| | | | системное сопровождение официального Интернет-сайта учреждения | 10% |

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников организации

**Размер персональных выплат руководителю,
заместителю руководителя**

| № п/п | Виды персональных выплат | Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу) <*> |
|---|--|---|
| 1. | сложность, напряженность и особый режим работы: | |
| | наличие филиалов: до 3-х (включительно) свыше 3-х | 30% 60% |
| | за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных учреждениях | 60% |
| 2 | опыт работы в занимаемой должности <***>: | |
| | от 1 года до 5 лет <***> | 5% |
| | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 15% |
| | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствovedения <***> | 20% |
| | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***> | 15% |
| | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***> | 20% |
| | от 5 года до 10 лет <***> | 15% |
| | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 25% |
| | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствovedения <***> | 30% |
| | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***> | 25% |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***> | 30% | |
| свыше 10 лет <***> | 25% | |
| при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 35% | |
| при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствovedения <***> | 40% | |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***> | 35% | |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***> | 40% | |

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<***> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<****> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
работников организации

**Размер выплат по итогам работы руководителю организации,
его заместителю**

| Критерии оценки результативности и качества труда работников организаций | Условия | | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке, %<*> |
|--|---|--|--|
| | наименование | индикатор | |
| Степень освоения выделенных бюджетных средств | Процент освоения выделенных бюджетных средств | от 98% до 99% | 70% |
| | | от 99,1% до 100% | 100% |
| Проведение ремонтных работ | Текущий ремонт Капитальный ремонт | выполнен в срок, качественно, в полном объеме | 25% |
| | | | 50% |
| Подготовка образовательной организации к новому учебному году | Организация принята надзорными органами | без замечаний | 100% |
| Участие в инновационной деятельности | Наличие реализуемых проектов | реализация проектов | 100% |
| Организация и проведение важных работ, мероприятий | Наличие важных работ, мероприятий | международные | 100% |
| | | федеральные | 90% |
| | | межрегиональные | 80% |
| | | региональные | 70% |
| | | внутри учреждения | 60% |

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

Приложение № 8
к Положению об оплате труда
работников организации

Размер персональных выплат работникам

| № п/п | Виды и условия персональных выплат | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы<*> |
|----------|---|---|
| 1. | за опыт работы в занимаемой должности: <*> | |
| 1.1. | от 1 года до 5 лет: | 5% |
| | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 15% |
| | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***> | 20% |
| | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»<***> | 15% |
| | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный». <***> | 20% |
| 1.2. | от 5 лет до 10 лет: | 15% |
| | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 25% |
| | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***> | 30% |
| | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***> | 25% |
| | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***> | 30% |
| | свыше 10 лет | 25% |
| 1.3. | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 35% |
| | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***> | 40% |
| | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный». <***> | 35% |
| | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***> | 40% |
| 2 | за сложность, напряженность и особый режим работы: | |
| 2.1. | проверка письменных работ (пропорционально нагрузке): | |
| | учителям истории, биологии и географии | 5% |
| | учителям физики, химии, иностранного языка | 10% |
| | учителям математики | 20% |
| | учителям русского языка, литературы | 25% |
| | учителям начальных классов | 20% |
| 2.2. | за классное руководство, кураторство<****> | 2 700,0 рублей |

| | | |
|------|---|-------------|
| 2.3. | за заведование элементами инфраструктуры:<*****>: | |
| | кабинетами, лабораториями, | 10% |
| | учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами | 20% |
| 2.4. | шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания | 20% |
| 2.5. | Выплата работникам, по должностям не отнесенным к педагогическим, исходя из объема, сложности и напряженности выполняемой работы | 150% |
| 3 | специалистам, впервые окончившим одну из организаций высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными бюджетными и казенными образовательными организациями либо продолжающим работу в образовательной организации. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения | 20% |
| 4 | краевые выплаты воспитателям муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****> | 718,4 рубля |

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<***> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<*****> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (далее – образовательные организации).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<*****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<*****> Краевые выплаты воспитателям образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя организации в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера), пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Приложение № 9
к Положению об оплате труда
работников организации

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы
руководителя, его заместителя, формируемой за счет всех источников
финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и
среднемесячной заработной платы работников этого учреждения
(без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя)

| № п/п | Наименование типа учреждения | Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) | |
|----------|---|---|-----------------------------|
| | | Руководитель | Заместитель руководителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Дошкольное образовательное учреждение | 2,6 | 3,6 |

Приложение № 10
к Положению об оплате труда
работников организации

**Показатели для отнесения образовательной организации
к группе по оплате труда руководителя организации**

| № п/п | Наименование показателя | Условия | Количество баллов |
|-------|--|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество обучающихся в организации | за каждого обучающегося | 0,3 |
| 2. | Количество обучающихся в организациях дополнительного образования: в многопрофильных в однопрофильных: клубах (центрах, станциях) юных туристов, юных натуралистов, учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов | за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,3 |
| | | за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5 |
| 3. | Количество лицензированных образовательных программ | за каждую программу | 0,5 |
| 4. | Количество работников в организации | дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационн ую категорию, | 0,5 |
| | | высшую квалификационн ую категорию | 1 |
| | | ученую степень | 1,5 |
| 5. | Наличие филиалов организации с количеством обучающихся (воспитанников), слушателей | за каждое указанное структурное подразделение | |
| | | до 100 человек | 20 |
| | | от 100 до 200 человек | 30 |
| | | свыше 200 человек | 50 |
| 6. | Наличие в образовательных организациях спортивной направленности: | за каждую группу дополнительно | 5 |
| | | спортивно-оздоровительных групп и групп | 0,5 |

| | | | |
|-----|---|---|-------------------|
| | начальной подготовки | обучающегося дополнительно | |
| | учебно-тренировочных групп, групп спортивного совершенствования | за каждого обучающегося дополнительно | 2,5 |
| | групп высшего спортивного мастерства | за каждого обучающегося дополнительно | 4,5 |
| 7. | Наличие оснащенных производственным и учебно-лабораторным оборудованием и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов | за каждый класс | 15 |
| 8. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | за каждый вид | 15 |
| 9. | Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой, изолятора, кабинета психолога, логопеда | за каждый вид | 15 |
| 10. | Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе учреждения | за каждую единицу | 3, но не более 30 |
| 11. | Наличие учебно-опытных участков, парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц, специализированных учебных мастерских, цехов | за каждый вид | 50 |
| 12. | Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений | за каждый вид | 10 |
| 13. | Наличие обучающихся (воспитанников) в организации, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе | за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5 |
| 14. | Наличие в образовательных организациях (классах, группах) обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (кроме образовательных учреждений для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (классов, групп)) | за каждого обучающегося (воспитанника) | 1 |
| 15. | Наличие в учебных заведениях библиотеки с читальным залом | на 15 мест (не менее) | 15 |
| 16. | Количество разработанных методических пособий за календарный год | за каждое методическое пособие | 10 |
| 17. | Организация производственного обучения (практики) обучающихся в организациях отрасли | за каждые 5 договоров | 5 |

Группы по оплате труда руководителя организации

| № п/п | Тип (вид) организации | Группы по оплате труда руководителей организаций (по сумме баллов) | | | |
|----------|--|--|------------------|------------------|--------|
| | | I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Дошкольные организации | свыше 350 | от 251 до 350 | от 151 до 250 | до 150 |
| 2 | Общеобразовательные организации (начального общего, основного общего, среднего общего образования) | свыше 500 | от 351 до 500 | от 201 до 350 | до 200 |
| 3 | Организации дополнительного образования | свыше 500 | от 351 до 500 | от 201 до 350 | до 200 |
| 4 | Прочие учреждения образования | свыше 500 | от 351 до 500 | от 201 до 350 | до 200 |

Лист по оплате труда работников организации

| № п/п | Фамилия, имя, отчество работника | Сумма в руб. | | |
|-------|----------------------------------|--------------|-------------|-------------|
| | | Итого | в том числе | в том числе |
| 1 | Иванов Иван Иванович | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Петров Петр Петрович | 200 | 200 | 200 |
| 3 | Сидоров Сергей Сергеевич | 300 | 300 | 300 |
| 4 | Смирнов Александр Александрович | 400 | 400 | 400 |
| 5 | Соколов Владимир Владимирович | 500 | 500 | 500 |
| 6 | Толкачев Алексей Алексеевич | 600 | 600 | 600 |
| 7 | Трофимов Дмитрий Дмитриевич | 700 | 700 | 700 |
| 8 | Федотов Евгений Евгеньевич | 800 | 800 | 800 |
| 9 | Харьков Евгений Евгеньевич | 900 | 900 | 900 |
| 10 | Цыганков Алексей Алексеевич | 1000 | 1000 | 1000 |

пронумеровано
 прошнуровано и
 скреплено
 руководителем
 И. В. Ковалевым
 расшифровка

